

Załącznik do uchwały 59/2022 z dnia 09.09.2022 r

Kryteria wyboru grantobiorców

L.p.	Kryterium	Punktacja	Opis kryterium, uwagi
1.	Miejsce realizacji zadania	0 lub 1	Ocenie podlega miejsce lokalizacji realizowanego zadania. 1 pkt. - miejscowości zamieszkałe przez mniej niż 5 tys. mieszkańców; 0 pkt. - pozostałe miejscowości; W przypadku, gdy część zadania realizowana będzie w miejscowości zamieszkałej przez 5 tys i więcej mieszkańców punkt nie przysługuje.
2.	Zadanie jest innowacyjne	0 lub 1 lub 2	Za innowacyjne uznaje się zadanie, które spełnia przynajmniej jeden warunek: 1) powstanie nowa usługa/produkt (w tym turystyczny); 2) zastosowany zostanie nowy sposób organizacji lub zarządzania; 3) zrealizowana zostanie nowa inwestycja, rozumiana jako infrastruktura/technologia, której nie było w danej gminie/powiecie; 4) w nowatorski sposób wykorzystane zostaną lokalne zasoby (przyrodnicze, kulturowe, związane z lokalnym dziedzictwem kulinarnym) i surowce; 5) w nowatorski sposób wykorzystane zostaną elementy tradycji obszaru LGD; 6) nastąpi upowszechnienie lub wykorzystanie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wykaże innowacyjności zadania, co najmniej w ujęciu gminy, na terenie której będzie realizowane zadanie;

			<p>1 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność zadania, co najmniej w ujęciu gminy, w której będzie realizowane zadanie;</p> <p>2 pkt. - jeżeli wnioskodawca wykaże innowacyjność zadania, co najmniej w ujęciu powiatu, w którym będzie realizowane zadanie;</p>
3.	<p>Działalność, której dotyczy zadanie przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub przeciwdziałanie zmianom klimatu.</p>	0 lub 1 lub 2	<p>Wnioskodawca jest zobowiązany zaplanować i opisać we wniosku o przyznanie grantu działania dotyczące zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub przeciwdziałanie zmianom klimatu, w tym podnoszenia świadomości ekologicznej.</p> <p>0 pkt. - Brak opisu działań lub brak wykazanych w zestawieniu rzeczowo- finansowym kosztów tych działań w wysokości co najmniej 5% wszystkich kosztów operacji,</p> <p>1 pkt. – jednoznaczny opis działań i wykazanie w zestawieniu rzeczowo- finansowym kosztów tych działań w wysokości co najmniej 5 % do 10% wszystkich kosztów operacji;</p> <p>2 pkt. – jednoznaczny opis działań i wykazanie w zestawieniu rzeczowo- finansowym kosztów tych działań w wysokości powyżej 10% wszystkich kosztów operacji;</p>
4.	<p>Wysokość wnioskowanej kwoty</p>	0 lub 1 lub 2 lub 3	<p>Ocenić podlega wysokość wnioskowanej kwoty a tym samym racjonalność wykorzystywania środków.</p> <p>0 pkt. – w przypadku, gdy wysokość wsparcia jest ustalona w przepisach prawa np. Smart Village;</p> <p>1 pkt. – w przypadku, gdy wnioskowana kwota przekracza 20 000 zł;</p> <p>2 pkt. - w przypadku, gdy wnioskowana kwota wynosi od 10 000 do 20 000 zł;</p> <p>3 pkt. - w przypadku, gdy wnioskowana kwota wynosi poniżej 10 000 zł;</p>

5.	<p>Działalność, której dotyczy zadanie, przyczyni się do pobudzenia aktywności grup defaworyzowanych i wzmocnienia ich więzi z miejscem zamieszkania:</p>	0 lub 1 lub 2	<p>Punktowane jest wsparcie 1-nej lub 2 konkretnych grup defaworyzowanych. Oceniany jest wpływ realizacji zadania na grupy defaworyzowane. Preferowane są te zadania, które kierują swoje działania do ściśle określonych grup defaworyzowanych (osób 50+, osób młodych do 26 roku życia, niepełnosprawnych, bezrobotnych, przedsiębiorców oraz organizacji pozarządowych) w celu przybliżania wiedzy o regionie, aktywizowania do inicjatyw społecznych, upowszechniania projektów międzypokoleniowych. W opisie zadania należy opisać i uzasadnić, w jaki sposób i dla jakiej grupy defaworyzowanej dedykowane jest działanie.</p> <p>0 pkt. – nie wykazano żadnej grupy defaworyzowanej lub w oświadczeniu lub wniosku wykazano więcej niż 2 grupy defaworyzowane;</p> <p>1 pkt. - działania skierowane do 1 grupy defaworyzowanej;</p> <p>2 pkt. - działania skierowane do 2 grup defaworyzowanych;</p>
6.	<p>*Realizacja wskaźników produktu przewidzianych w LSR:</p>	0 lub 3	<p>Premiowane są te operacje, których wskaźniki produktu przewidziane w LSR w danym okresie programowym nie były realizowane.</p> <p>0 pkt. - wskaźnik produktu, który realizować będzie operacja, był wcześniej zrealizowany w ramach innych operacji;</p> <p>3 pkt. - wskaźnik produktu, który realizować będzie operacja, nie był wcześniej zrealizowany w ramach innych operacji;</p>
7.	<p>Członkostwo wnioskodawcy w LGD:</p>	0 lub 1 lub 2	<p>Ocenie podlega aktualny status wnioskodawcy, jako członka Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania PONIDZIE</p> <p>0 pkt. – wnioskodawca nie jest członkiem LGD Ponidzie lub jest członkiem LGD nie dłużej niż 1 rok;</p> <p>1 pkt. - wnioskodawca jest członkiem LGD Ponidzie</p>

			<p>powyżej 1 roku do 3 lat; 2 pkt. - wnioskodawca jest członkiem LGD Ponidzie powyżej 3 lat;</p>
8.	<p>Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu</p>	<p>0 lub 1 lub 2 lub 3</p>	<p>Ocenie podlega uczestnictwo wnioskodawcy (osoby upoważnionej zgodnie z zapisem w KRS) w doradztwie w biurze LGD**, konsultacjach i szkoleniach organizowanych przez LGD PONIDZIE w celu uzyskania pomocy/informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania wniosku (na podstawie wypełnionej karty udzielonego doradztwa/listy obecności ze szkolenia, konsultacji) w danym naborze. Za doradztwo udzielane w dniu składania wniosku punkty nie są przyznawane.</p> <p>Kryterium wskazuje na świadome korzystanie ze środków w ramach LSR. Korzystanie z doradztwa zapobiega popełnianiu błędów przy tworzeniu wniosku, a tym samym daje większą szansę na uzyskanie wsparcia. Ponadto, dzięki doradztwu, tworzone projekty będą odpowiadać na zdiagnozowane potrzeby.</p> <p>0 pkt. – Wnioskodawca nie uczestniczył w konsultacjach i szkoleniach i nie korzystał z doradztwa; 1 pkt. – Wnioskodawca uczestniczył w konsultacjach informacyjnych i szkoleniach organizowanych przez LGD Ponidzie, ale nie korzystał z doradztwa w biurze LGD; 2 pkt. – Wnioskodawca korzystał z doradztwa w biurze LGD Ponidzie w trakcie przygotowywania konkretnego wniosku, ale nie uczestniczył w konsultacjach informacyjnych i szkoleniach organizowanych przez LGD Ponidzie; 3 pkt. - Wnioskodawca uczestniczył w konsultacjach informacyjnych i szkoleniach organizowanych przez LGD Ponidzie i korzystał z doradztwa w biurze LGD Ponidzie w trakcie przygotowywania konkretnego</p>

			wniosku;
9.	Kompletność wniosku:	0 lub 2 lub 4	Ocenie podlega kompletność załączonej do wniosku dokumentacji, rozumianej jako: - obowiązujące załączniki - dodatkowa dokumentacja wynikająca ze specyfiki realizowanej zadania, czyli regulaminy, harmonogramy, kosztorysy, oferty itp. - wyczerpujący opis zadania. 0 pkt. – wniosek niekompletny; 2 pkt. – wniosek kompletny po uzupełnieniach; 4 pkt. – wniosek nie wymagał uzupełnień, kompletny w dniu składania wniosku w biurze LGD;
10.	Zadanie realizowane będzie w partnerstwie z innymi podmiotami, niezależnymi od wnioskodawcy, działającymi na rzecz rozwoju obszaru LSR:	0 lub 1 lub 3 lub 5	Preferowane są zadania, które będą realizowane w partnerstwie z innymi podmiotami działającymi na rzecz obszaru LSR i mającymi siedzibę lub oddział na obszarze LGD Ponidzie. ***Należy jednak zwrócić uwagę, że w przypadku projektów SV wymóg udziału co najmniej 1 partnera jest obowiązkowy. 0 pkt. – wnioskodawca nie posiada umowy partnerskiej; 1 pkt. – wnioskodawca załączył do wniosku umowę partnerską i wykazał w niej udział w realizacji zadania 1 partnera; 3 pkt. - wnioskodawca załączył do wniosku umowę partnerską i wykazał w niej udział w realizacji zadania 2 partnerów; 5 pkt. - wnioskodawca załączył do wniosku umowę partnerską i wykazał w niej udział w realizacji zadania 3 lub więcej partnerów;
11.	Wnioskodawca złożył Arkusz pomysłu	0 lub 1 lub 2	Punkt otrzyma wnioskodawca, który w okresie przygotowawczym dotyczącym tworzenia LSR na dany okres programowy lub podczas prowadzonych konsultacji dotyczących zmian LSR, złożył Arkusz Pomysłu (fiszkę) na obowiązującym druku dotyczący przedmiotu danego grantu. Punkt można uzyskać

			<p>jednokrotnie do jednego złożonego arkusza pomysłu. 0 pkt. – wnioskodawca nie złożył arkusza pomysłu; 1 pkt. – wnioskodawca złożył arkusz pomysłu, nie dotyczący przedmiotu danego grantu; 2 pkt. - wnioskodawca złożył arkusz pomysłu, dotyczący przedmiotu danego grantu;</p>
12.	<p>Doświadczenie wnioskodawcy lub partnera w realizowaniu projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych i inwestycyjnych</p>	0 lub 1 lub 3	<p>Ocenie podlega doświadczenie wnioskodawcy lub partnera w realizacji operacji w ramach europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych. Dokumentem potwierdzającym realizację projektu musi być: umowa na realizację projektu lub pismo Instytucji upoważnionej do przyznania pomocy o przyznaniu lub wypłacie pomocy lub inny dokument wskazujący : tytuł projektu, nr umowy na dofinansowanie, oraz nazwę Instytucji upoważnionej do przyznania pomocy. 0 pkt. – ani wnioskodawca ani partner nie realizowali żadnego projektu; 1 pkt. - wnioskodawca lub jeden z partnerów zrealizował 1 – 2 projekty 3 pkt. - wnioskodawca lub jeden z partnerów zrealizował 3 i więcej projektów</p>
13.	<p>Wnioskodawca należy do grupy defaworyzowanej</p>	0 lub 3	<p>Punkt otrzyma wnioskodawca, który wpisuje się w grupy defaworyzowane określone w LSR 0 pkt. - wnioskodawca nie należy do grupy defaworyzowanej; 3 pkt. - wnioskodawca należy do grupy defaworyzowanej;</p>
14.	<p>Promocja LGD</p>	0 lub 1	<p>Premiowane będą wnioski, które zakładają działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD. Wnioskodawca jest zobowiązany zaplanować i opisać we wniosku o przyznanie pomocy działania informujące</p>

			<p>o wsparciu uzyskanym z LGD. Wykonanie gadżetów, informowanie, itp. zgodnie z Księgą Wizualizacji PROW 2014-2020. Promocja źródła finansowania musi być realizowana w ramach kosztów kwalifikowanych projektu.</p> <p>0 pkt. – w opisach i w zestawieniu rzeczowo finansowym wniosku brak informacji na temat wsparcia z LGD;</p> <p>1 pkt. – konkretny opis działań poparty wskazaniem kosztów w zestawieniu rzeczowo finansowym informujących o przyznaniu wsparcia przez LGD;</p>
15.	Czas realizacji zadania	0 lub 3 lub 5	<p>Premiowane będą wnioski, które zakładają krótszy czas realizacji zadania, a ich rozliczenie nastąpi nie później niż w terminie wskazanym w regulaminie naboru.</p> <p>0 pkt. - z opisu wniosku wynika, że czas realizacji zadania jest dłuższy niż 9 miesięcy</p> <p>3 pkt. - z opisu wniosku wynika, że czas realizacji zadania jest dłuższy niż 6 miesięcy, lecz krótszy lub równy 9 miesięcy</p> <p>5 pkt. - z opisu wniosku wynika, że czas realizacji zadania jest krótszy lub równy 6 miesięcy</p>
16.	Wkład Własny(nie dotyczy smart village)	0 lub 1 lub 2 lub 3	<p>Premiowane będą wnioski, w których Beneficjent wykaże w zestawieniu rzeczowo-finansowym minimalny udział wkładu własnego w realizację zadania w postaci rzeczowej, pracy własnej lub finansowej.</p> <p>0 pkt. - wniosek nie zakłada wkładu własnego</p> <p>1 pkt. – wniosek zakłada wkład własny wnioskodawcy w postaci rzeczowej lub pracy własnej w wysokości minimum 2 % kosztów całkowitych;</p> <p>2 pkt. - wniosek zakłada wkład własny wnioskodawcy w postaci finansowej w wysokości minimum 3 % kosztów całkowitych;</p>

			3 pkt. - wniosek zakłada wkład własny wnioskodawcy w postaci rzeczowej lub pracy własnej w wysokości minimum 2 % kosztów całkowitych oraz w postaci finansowej w wysokości minimum 3 % kosztów całkowitych.
17.	***Jakość planowanego procesu przygotowania koncepcji SV:	0 do 5	Należy wykazać w opisie zadania elementy: - przedstawienie procesu przygotowania koncepcji SV, - uwzględnienie partycypacyjnego charakteru (udziału lokalnej społeczności, roli sołtysa, czy też rady sołectkiej w planowanym procesie), - deklaracja opracowania uproszczonej analizy SWOT obszaru objętego koncepcją SV, - przedstawienie planu włączenia społeczności w późniejszą realizację koncepcji SV, - deklaracja opracowania listy projektów, które składać się będą na realizację koncepcji SV, zawierających komponent cyfrowy lub środowiskowy lub klimatyczny; Jeżeli wnioskodawca wskaże w opisie zadania wykazane powyżej zagadnienia, za każdy element otrzyma 1 pkt.
18	***Powiązanie wnioskodawcy z obszarem objętym koncepcją SV	0 lub 3	Wnioskodawca oprócz posiadania siedziby, oddziału lub miejsca zamieszkania na obszarze objętego koncepcją SV jest zaangażowany w rozwój tego obszaru 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie udokumentuje realizacji działań na rzecz obszaru objętego koncepcją SV w okresie do 3 lat przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca udokumentuje realizację działań na rzecz obszaru objętego koncepcją SV w okresie do 3 lat przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu.

19	***Potencjał organizacyjny wnioskodawcy	0 lub 3	Należy wykazać posiadany potencjał np. doświadczenie, kwalifikacje, zasoby. 0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie wskazuje potencjału organizacyjnego niezbędnego do przygotowania koncepcji SV; 3 pkt. - jeżeli wnioskodawca wskazuje potencjał organizacyjny niezbędny do przygotowania koncepcji SV
20	***Realizacja zadania na obszarach po PGR	0 lub 2	0 pkt. - jeżeli wnioskodawca nie udokumentuje realizacji zadania na obszarze po byłym PGR 2 pkt. - jeżeli wnioskodawca udokumentuje realizację zadania min w 60% na obszarze po byłym PGR
21	***Partycypacyjny charakter tworzenia koncepcji	0 lub 3	0 pkt.- jeżeli wnioskodawca nie udokumentuje partycypacyjnego charakteru tworzenie koncepcji SV 3 pkt.- jeżeli wnioskodawca udokumentuje partycypacyjny charakter tworzenie koncepcji SV (udział lokalnej społeczności, roli sołtysa, rady sołectkiej w planowanym procesie). Pod pojęciem „udokumentuje” należy rozumieć przedstawienie listu intencyjnego lub umów wstępnych lub protokołów ze wstępnych spotkań.

***Kryterium uruchamiane w sytuacji, gdy powstanie zagrożenie niezrealizowania określonego wskaźnika.**

****Za doradztwo w biurze LGD uznaje się doradztwo w siedzibie LGD Ponidzie w oparciu o przygotowywany wniosek o przyznanie pomocy. W uzasadnionych przypadkach, wskazanych w regulaminie naboru, możliwe jest uznanie doradztwa telefonicznego po udzieleniu wiarygodnych odpowiedzi dotyczących wnioskodawcy.**

***** Kryterium uruchamiane w przypadku naboru wniosków w zakresie oddolnych i lokalnych koncepcji rozwoju wsi, mających na celu wypracowanie efektywnych i niestandardowych rozwiązań lokalnych problemów miejscowości wiejskich dzięki innowacyjnemu podejściu, zwanych „koncepcjami inteligentnych wsi”/smart village**

Minimalne wymagania, których spełnienie jest niezbędne do wyboru zadania w ramach LSR dla działania „Projekty Grantowe” - (określane w regulaminie naboru).